

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie art. 11, art. 13 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm) oraz Uchwały Nr XXII/114/25 Rady Gminy Radziechowy – Wieprz z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Radziechowy-Wieprz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026

WÓJT GMINY RADZIECHOWY – WIEPRZ OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT

na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, przewidzianych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2026-2029 przez organizacje pozarządowe oraz podmioty **prowadzące działalność publiczną na rzecz mieszkańców gminy Radziechowy – Wieprz.**

Podejmowane działania w ramach zadań I, II, III powinny skupiać się wokół zagadnień związanych z promocją zdrowego stylu życia, rozwijaniem postawy dbałości o zdrowie własne i innych ludzi oraz umiejętnością dokonywania świadomych wyborów, jak też rozwijaniem postawy asertywności, kształtowaniem umiejętności radzenia sobie z emocjami w trudnych sytuacji życiowych, współdziałaniem w grupie rówieśniczej, szanowaniem innych osób itp.

W opisie zdania oferent powinien zawrzeć Program profilaktyczny jaki zamierza zrealizować w ramach planowanego zadania.

Celem powyższego powinno być wzmacnianie w dzieciach czynników chroniących czyli cech, sytuacji i warunków, które kompensują istniejące zagrożenia i zwiększają odporność jednostki na działanie czynników ryzyka, pozwalając im unikać podejmowania tychże zachowań ryzykownych.

I. Konkurs obejmuje następujące zadania:

ZADANIE I: Dofinansowanie zadań w zakresie realizacji programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży o charakterze uniwersalnym propagujących: trzeźwy i zdrowy styl życia, przeciwdziałanie narkomanii i uzależnieniom behawioralnym oraz przeciwdziałanie przemocy, poprzez upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w postaci zorganizowanych zajęć sportowych

ZADANIE II: Dofinansowanie zadań w zakresie realizacji programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży o charakterze uniwersalnym propagujących: trzeźwy i zdrowy styl życia, przeciwdziałanie narkomanii i uzależnieniom behawioralnym oraz przeciwdziałanie przemocy, poprzez zagospodarowanie wolnego czasu i zorganizowanie wypoczynku wakacyjnego w dowolnej formie.

ZADANIE III : Dofinansowanie realizacji zadań w zakresie prowadzenia zajęć i programów socjoterapeutycznych lub opiekuńczo – wychowawczych (ogólnorozwojowych), dla dzieci i młodzieży na terenie gminy, rozumianych jako profilaktyka uniwersalna ukierunkowana na populację.

ZADANIE IV: Dofinansowanie i wspieranie stowarzyszeń abstynenckich w zadaniach z obszaru rozwiązywania problemów alkoholowych realizowanych na rzecz mieszkańców gminy.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w ramach powyższego konkursu ofert, na dotacje udzielane wyłonionym podmiotom wynosi łącznie **173 000,00 zł /słownie: sto siedemdziesiąt trzy tysiące złotych 00/100/**

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.)

2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, zamierzające realizować zadania na rzecz mieszkańców gminy Radziechowy-Wieprz.

3. W przypadku wsparcia przedstawionego zadania, przyznana dotacja nie może przekroczyć **80%** całkowitych kosztów zadania. Wkład własny podmiotu ubiegającego się o dotację powinien stanowić co najmniej **20%** całkowitych kosztów zadania, z czego nie więcej niż połowę może stanowić wkład osobowy i rzeczowy.

4. Dotację w konkursie może otrzymać więcej niż jedna organizacja.

5. W sytuacji gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość przydzielenia odpowiednio niższego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.

6. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, oferent może odstąpić od realizacji zadania, rezygnując tym samym z przyznanej dotacji lub dokonać weryfikacji zakresu zadania oraz kosztorysu jego realizacji z wyszczególnieniem skali wydatków wraz z kosztami, które będą finansowane zarówno ze środków własnych jak i z przyznanej dotacji. W tym przypadku wysokość wkładu własnego może być zmniejszona proporcjonalnie do przyznanej dotacji.

7. Każdy oferent zostanie pisemnie poinformowany o nieprzyznaniu lub przyznaniu dotacji ze wskazaniem jej wysokości oraz terminu dostarczenia dokumentów koniecznych do zawarcia umowy.

8. Dotacja może zostać przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizowanym zadaniem - w szczególności na:

a) zakup towarów – materiały biurowe, artykuły spożywcze, puchary, medale, dyplomy, książki i inne przedmioty przeznaczone na nagrody dla uczestników zadania - udokumentowane rachunkami/fakturami,

b) zakup usług – transport, noclegi, usługi turystyczne, hotelarskie i gastronomiczne, wynajem obiektów, sprzętu, bilety wstępu na obiekty sportowe, rekreacyjne, rozrywkowe i historyczne itp. - udokumentowane rachunkami/fakturami,

c) koszty osobowe – wynagrodzenie obsługi trenerskiej, medycznej, sędziowskiej, technicznej, artystycznej, opiekunów, ratowników oraz przewodników wycieczek itp. - udokumentowane rachunkami/fakturami,

d) ubezpieczenia NW uczestników zadania - udokumentowane rachunkami/fakturami,

9. Dotacje udzielane na zadania realizowane w ramach otwartego konkursu ofert, nie mogą być wykorzystane na:

a) pokrycie strat i długów,

b) odsetki od kredytów i pożyczek,

c) zakup gruntu, budynków lub lokali,

d) zadania i zakupy inwestycyjne,

e) pokrycie kosztów utrzymania biur podmiotów, w tym telefonów, internetu, energii elektrycznej, wody oraz kosztów reklamy,

f) działalność gospodarczą,

g) działalność związków zawodowych, organizacji pracodawców i samorządów zawodowych,

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Oferty konkursowe powinny wyłącznie obejmować okres 2026 roku w tym:
 - a. **Zadanie I – realizacja od dnia podpisania umowy nie dłużej jednak niż do 30 listopada 2026 r.**
 - b. **Zadanie II – realizacja od dnia podpisania umowy nie dłużej jednak niż do 31 sierpnia 2026 r.**
 - c. **Zadanie III – realizacja od dnia podpisania umowy nie dłużej jednak niż do 30 listopada 2026 r.**
 - d. **Zadanie IV – realizacja od dnia podpisania umowy nie dłużej jednak niż do 30 listopada 2026 r.**
2. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej **RODO** oraz ustawy o finansach publicznych,
3. Praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy stanowi wkład osobowy organizacji w realizacji zadania. Wkład osobowy i rzeczowy nie może stanowić więcej niż 50% całości wkładu własnego.
4. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego.
5. **Dopuszcza się dokonywania przez realizatora zadania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów zawartej w złożonej ofercie, w zakresie zwiększającym wartości danej pozycji do 20% pierwotnej wartości. Przesunięcia, o których mowa wyżej nie mogą prowadzić do eliminacji pozycji/ii z której/yh dokonywane są przesunięcia, ani godzić w możliwość jej/ich należytej realizacji.**
6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania określi umowa zawarta pomiędzy Wójtem Gminy Radziechowy-Wieprz a oferentem.

V. Termin i warunki składania ofert.

1. Oferty na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **18 maja 2026 r. w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radziechowach-Wieprzu – pokój nr 23 do godz. 15⁰⁰** osobiście, za pośrednictwem poczty albo przesyłką kurierską na adres Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Wieprz 700, 34-381 Radziechowy **w zamkniętej kopercie, która powinna być opisana z oznaczeniem nazwy podmiotu, obszaru realizowanego zadania oraz zawierać pełną nazwę zadania.** Za termin złożenia oferty uważa się datę wpływu w Ośrodku.
2. Złożenie oferty do niniejszego konkursu jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z treścią ogłoszenia konkursowego.
3. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.
4. Braki formalne w złożonej ofercie wykluczają ją z dalszej procedury konkursowej.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Niezgodność oferty z zadaniem, w ramach którego została złożona oferta, wyklucza ją z dalszej procedury konkursowej.
7. W przypadku składania przez jeden podmiot ofert na realizację więcej niż jednego zadania z wymienionych w pkt I niniejszego ogłoszenia, każda oferta powinna zostać złożona w odrębnej, zamkniętej kopercie z odrębnym kompletem załączników.
8. Oferty powinny być złożone na formularzu zgodnym ze wzorem określonym Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie

wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (*Dz. U. z 2018r. poz. 2057*),

9. Wszelkie pola oferty przeznaczone do wypełnienia przez oferenta muszą być wypełnione.

10. Formularz oferty można pobrać na miejscu lub w wersji elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy: (bip.radziechowy-wieprz.pl w zakładce *konkursy*).

11. Oferta i wszystkie oświadczenia muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Dołączone do oferty kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osoby upoważnione.

12. W celu uniknięcia wątpliwości na etapie oceny formalnej ofert oraz usprawnienia przygotowania umów oferenci proszeni są o dołączenie do oferty:

- **kopii aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji, lub pobranego samodzielnie wydruku komputerowego o aktualnych informacjach o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego,**

- **aktualnego statutu organizacji,**

- **oświadczenia w sprawie prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego udostępnianego tak jak formularz oferty.**

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 14 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Rozpatrzeniu podlegać będą oferty tych podmiotów, które w swych celach statutowych zawarły zadania z obszaru profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii i przedstawiają realizację zadania pozostającego w zgodzie z zadaniami Gminy.

3. Oferty złożone do konkursu opiniowane są przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy w drodze zarządzenia.

4. Komisja Konkursowa opiniując oferty:

- a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będą realizować zadanie publiczne;
- d) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Każde z powyższych kryteriów punktowane będzie w skali od 0 do 10 pkt.

UWAGA: ocena oferty w zakresie proponowanej jakości wykonania i kwalifikacji osób przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie publiczne, o której mowa w pkt C obejmować będzie także program profilaktyczny przedkładany przez ten podmiot wraz z ofertą.

5. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Radziechowy – Wieprz po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

6. Wójt Gminy zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu lub przesunięcia terminu składania ofert.

VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym.

W 2025 r. Gmina Radziechowy – Wieprz w drodze otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, przekazała organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność publiczną na rzecz mieszkańców gminy Radziechowy – Wieprz, dotacje w łącznej wysokości 163 000 zł dla:

<i>UKS „METALIK” Radziechowy, ul. Św. Marcina 23, 34-381 Radziechowy</i>	<i>26 000,00 zł</i>
<i>Stowarzyszenie Społeczno – Kulturalne „Grojecowianie” w Wieprzu, Brzuśnik 233, 34-382 Bystra</i>	<i>16 130,00 zł</i>
<i>Towarzystwo Sportowe „UNITED”, ul. Różana 230, 34-382 Wieprz</i>	<i>25 500,00 zł</i>
<i>Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Marcina, ul. Plebańska 1, 34-381 Radziechowy</i>	<i>30 000,00 zł</i>
<i>Ludowy Klub Sportowy „MAGURA”, Bystra 282, 34-382 Bystra</i>	<i>9 000,00 zł</i>
<i>UKS „CHAMPION” Radziechowy, ul. Szkolna 1220, 34-381 Radziechowy</i>	<i>16 470,00 zł</i>
<i>Klub Arawashi, Rajcza 106 A, 34-370 Rajcza</i>	<i>15 100,00 zł</i>
<i>Stowarzyszenie Koło Gospodyń Wiejskich „BRZUSNIK”, Brzuśnik 233, 34-382 Brzuśnik</i>	<i>14 900,00 zł</i>
<i>ZHP Chorągiew Śląska HUFIEC Węgierska Górka, ul. Zielona 42, 34-350 Węgierska Górka</i>	<i>9 900,00 zł</i>

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.radziechowy-wieprz.pl), na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Radziechowy-Wieprz w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

Szczegółowe informacje dotyczące konkursu uzyskać można w **Siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w budynku Urzędu Gminy Radziechowy – Wieprz pok. 18 lub pod nr tel. 33/ 8676-615, 601 434 020.**

WÓJT GMINY
mgr inż. Maciej Miła